BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Proyecto de inversion 1898 - 1929

FECHA: 20 Junio 2024 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** Barrio Altos de la estancia

OBJETO DE LA REUNIÓN: Fertilizacion y aplicacion de sustrato a arbolado en poligono nuevo de restauracion.

HORA DE INICIO: 8:00am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 1:00pm

ASISTENTES:

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Andres Tequica	1013589969					X				X	ALC M-V	Tequicap@hotm.com	3115165580	
Rivera Valbuena	51629674									X	ALCB M.V.	—	3228291248	
Jastenemosguerra	1082545									X	ALCB- M-V	[illegible]@gmail.com	3136009369	
Francisco Trimio	113204582									X	ALCB - M-V	Fronil32@hotmail.com	3167039403	
Dicter Santiago Vargas H	1012363941									X	ALCB - M.V	dicterSantiago@hotmail	3205987585	
Diana Camila Rincon	1018507635									X	ALCB - M.V	Camilosorrio980@gmail.com	3104780569	
Alejandro Solano	1031126440									X	ALCB - M.V	— o —	3197755402	
Juan Pablo Garibello Ruiz	1024559411									X	ALCB - M-V	jgaribello1017@gmail.com	3142605754	
Juan Camilo Hoyos	1032396899									X	ALCB- M-V	Camilo.hoyos@gmail.com	3004158900	

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la *Ley* 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

NOMBRE	No de CEDULA	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
		ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Jorge Moreno	1033704711				-					X	ALCB - M-V	— o —	3157160615	
Carolina Garzon	1000694229									X	ALCB-MV	— o —	3152405765	
Yeison Guerrero	1032446963			x						x	ALCB — MV	— o —	3145[illegible]65	
Karen Galvis Pereira	1032470285				X					X	ALCB - MV	Kgalvis5@gmail.com	3024374275	
David Burgos	3202812719										—	—	—	—
										X	ALCB MV	colectivo.orum@gmail.com	3202812719	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 20 de junio de 2024 siendo las 8:00am se reune el equipo en la alcaldía local de ciudad Bolivar para dirigirse inicialmente hasta la casa de la cultura para cargar la herramienta a utilizar en la intervención (5 palines, 3 asadones, 2 barras, lonas y rastrillo). Seguido a esto se dirigen hasta el polígono nuevo de restauración ubicado en altos de la estancia en la van con placas WCK225, simultaneamente 3 miembros del equipo se dirigen hasta el vivero las margaritas en la camioneta con placas LUW 457 para hacer el cargue y traslado de lonas de tierra para la aplicación en el polígono, se cargaron 50 lonas de 20 kg cada una.

Mientras tanto el equipo que se encuentra en el polígono nuevo de restauración inicia con la aplicación de 10 gramos de fertilizante NPK a cada uno de los individuos arbóreos ubicados en esta plantación, se hace aplicación del fertilizante a 200 árboles, una vez llega la tierra al punto con los compañeros, se inicia con el traslado y aplicación de la misma a los árboles ya intervenidos.

Posteriormente continuamos con la aplicación de sustrato a 76 árboles ubicados en los 3 primeros módulos ubicados en el polígono.
Se deja como compromiso realizar el riego a los árboles intervenidos.
Se finaliza la actividad con el traslado de la herramienta utilizada hasta la casa de la cultura de ciudad Bolivar siendo la 1:00pm.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
1	Realizar riego a arbolado de l polígono nuevo de restauración	Equipo malla verde	A convenir

Elaborada por: Karen Galvis Pereira OPS 424-2024

Fecha de la próxima reunión: N/A Lugar de la próxima reunión: N/A

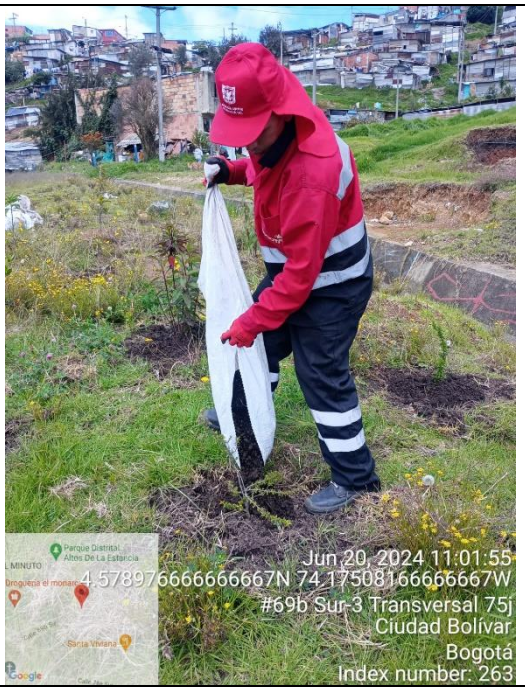
ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

REGISTRO FOTOGRAFICO

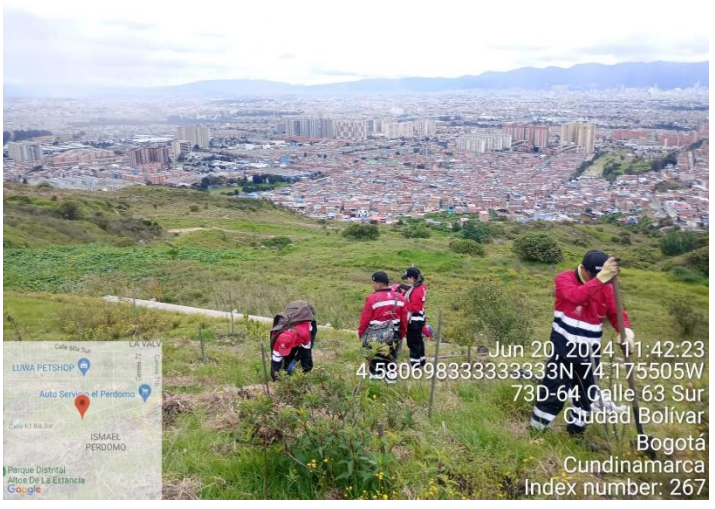
FECHA: 20/06/2024

ACTIVIDAD: FERTILIZACIÓN Y APLICACIÓN DE SUSTRATO A ARBOLADO EN POLÍGONO NUEVO DE RESTAURACIÓN.

MALLA VERDE – 2024

Responsable: Karen Zuluaga – Profesional Realizó: Karen Galvis Pereira – Técnica

MALLA VERDE – 2024

Responsable: Karen Zuluaga – Profesional Realizó: Karen Galvis Pereira – Técnica